



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione Organizzazione Programmazione e Sviluppo Risorse Umane

Ufficio Relazioni Sindacali Pari Opportunità e Welfare

Via Università, 4  
41121 Modena  
T. 059/2056496 059/2056647  
Partita Iva 00427620364

ufficiorelazioniisindacali@unimore.it

[www.unimore.it](http://www.unimore.it)

Modena, lì

Al personale tecnico-amministrativo di Ateneo  
e p.c. Alle Organizzazioni Sindacali ed R.S.U. di Ateneo

LORO SEDI

Oggetto: Assegnazione del sussidio economico a sostegno del personale tecnico-amministrativo che ha usufruito dei servizi relativi a nidi o scuole d'infanzia **con riferimento all'anno scolastico 2023/2024**, ai sensi del Contratto integrativo sottoscritto dalle parti negoziali in data 22.2.2021.

E' disponibile la procedura di erogazione dei sussidi a favore del personale tecnico-amministrativo che ha usufruito nel corso dell'anno scolastico 2023/24 dei servizi relativi a nidi o scuole d'infanzia<sup>1</sup> mediante utilizzo dell'indicatore ISEE

1. Personale avente diritto:

Personale tecnico-amministrativo, con contratto di lavoro sia a tempo indeterminato che a tempo determinato (con contratto di lavoro di durata non inferiore ad un anno; e ad esclusione del personale con contratto di somministrazione), **in servizio alla data del 01.06.2024** (compreso il personale in aspettativa, o comandato da altra pubblica amministrazione)

2. Condizioni per accedere all'agevolazione per l'anno 2024

- Avere sostenuto oneri per il pagamento di rette relative alla frequenza/iscrizione **per una durata non inferiore a sei mesi**, di asili nido o scuole d'infanzia, da parte dei propri figli (anche relativamente a figli adottati o in affidamento).
- Le spese sostenute nell'anno 2023/24 non devono essere inferiori all'importo del sussidio economico spettante (qualora inferiori il beneficio economico verrà ridotto fino al medesimo importo delle stesse);

---

<sup>1</sup> Contratto integrativo del 22.2.2021

- non utilizzo delle medesime agevolazioni in sede di dichiarazione dei redditi anno 2023 per i medesimi importi (tali benefici infatti non sono cumulabili).

3. Sussidio economico previsto con riferimento all'anno scolastico 2023/2024:

Spetta in funzione di

- condizione economica e patrimoniale del nucleo familiare del dipendente (valore ISEE)
- numero di mesi di effettiva iscrizione alla scuola d'infanzia o asilo nido del proprio figlio
- tempo di frequenza (tempo pieno o tempo parziale).

Modalità:

**1) Dipendenti che hanno sostenuto rette di frequenza dei figli a scuole di infanzia \*\*\***

<b>Fasce ISEE</b>	<b>Importo del sussidio economico mensile "full time"</b>
fino a 10.500 euro	70 euro/mese
da 10.501 a 20.000 euro	60 euro/mese
da 20.001 a 30.000 euro	50 euro/mese
da 30.001 a 35.000 euro	24euro/mese
oltre 35.000 o NO ISEE	20 euro/mese

**2) Dipendenti che hanno sostenuto rette di frequenza dei figli ad asili nido \*\*\***

<b>Fasce ISEE</b>	<b>Importo del sussidio economico mensile "full time"</b>
fino a 10.000 euro	100 euro/mese
da 10.001 a 15.000 euro	86 euro/mese
da 15.001 a 20.000 euro	70 euro/mese
da 20.001 a 27.000 euro	34 euro/mese
da 27.001 a 35.000 euro	28 euro/mese
Oltre i 35.000 euro o NO ISEE	20-euro/mese

\*\*\* per Iscrizione a tempo parziale o omissione dell'indicazione (frequenza solo di mattino o di pomeriggio) gli importi mensili verranno dimezzati

*-In caso di omissione della certificazione ISEE verrà assegnata automaticamente la fascia ISEE più alta (oltre 35.000 euro).*

4. Modalità di presentazione della richiesta di sussidio economico e documentazione richiesta per l'anno scolastico 2023/2024:

Presentazione domanda (Modulo allegato) all'**Ufficio Relazioni Sindacali pari opportunità e welfare** (anche tramite posta interna, o via mail mediante domanda scannerizzata), **entro e non oltre la data del 9.10.2024.**

Occorre allegare:

- a. **un'autocertificazione**, nel caso di iscrizione a asilo/scuola pubblica, che specifichi il **periodo di iscrizione** (il numero dei mesi durante l'anno scolastico di riferimento);
- b. **una dichiarazione della scuola/nido d'infanzia, in caso di iscrizione a scuola privata o convenzionata** (fatto salvo in caso di ammissione a graduatorie comunali/statali), dalla quale risulti chiaramente il **nominativo del figlio, l'indicazione della scuola/asilo di frequenza ed il numero dei mesi di iscrizione** del figlio (indicando se a part-time);
- c. **l'attestazione ISEE** dell'INPS o di altro ente autorizzato (CAF o Comuni) ai sensi dell'art.4 del Dec. Leg.vo 109/1998 (dal quale risulta la situazione economica e patrimoniale del dipendente riferita alla condizione economica dell'anno 2023);
- d. la documentazione comprovante di avere sostenuto in modo **personale distintamente nel corso dell'anno d'imposta 2023 e 2024 (secondo il principio di cassa)** spese per iscrizione ad un asilo nido/scuola di infanzia del proprio figlio di importo almeno pari al sussidio economico spettante: attestato di pagamento riportante data e movimento economico intestato o attribuibile al dipendente che richiede il sussidio (copia conforme delle fatture, bollettini bancari, postali, ricevute o quietanze di pagamento, bollettini MAV o delle ricevute della scuola/asilo d'infanzia). Non è sufficiente presentare il solo estratto conto bancario non essendo documento fiscale. Il dipendente deve attestare di avere sostenuto **negli anni 2023 e 2024 direttamente le spese predette mediante pagamenti tracciabili** (es bancomat, assegno, bonifico, bollettino bancario o postale) (non verranno accettati oneri sostenuti e documentati da titoli intestati a conviventi o parenti o pagamenti in contanti);

occorre presentare le spese in modo chiaro e distinto indicando quelle sostenute nell'anno 2023 e quelle sostenute nell'anno 2024 (vanno indicate ed imputate infatti nell'anno di pagamento effettivo cioè anno 2024 se pagate a decorrere dall'anno 2024 anche se riferite a mesi di iscrizione o frequenza dell'anno 2023)

- e. **un'autocertificazione** dalla quale si attesti di aver **ricevuto nel corso dell'anno 2023 e 2024 contributi economici/benefici (riduzioni importi rette asili nido)** a carico della spesa pubblica

per analoghe finalità che specificano gli importi e le tipologie di contributi/benefici ricevuti. Occorre dichiarare in modo preciso l'anno nel quale il beneficio ricevuto è stato effettivamente incassato e l'importo ricevuto, anche se riferito all'anno precedente.

L'Ateneo è tenuto ad informare l'Agenzia delle Entrate in merito agli importi erogati ai propri dipendenti per le finalità in argomento, per permettere un controllo incrociato. Si procederà caso per caso a verificare la cumulabilità tra le somme percepite/benefici erogati ai sensi della normativa vigente e le somme da erogare a carico dell'Ateneo.

#### 5. Modalità di erogazione del sussidio economico:

Le domande verranno esaminate entro il mese di ottobre c.a. e, per quelle accolte, si procederà **alla liquidazione dei sussidi economici entro i mesi di novembre/dicembre c.a.**

Verrete informati qualora la richiesta non venga accolta. \*\*\*\*\*

#### *Casi particolari:*

- a) *Avere già usufruito nel corso dell'anno 2023 e del 2024 di contributi/benefici a carico della spesa pubblica:* è necessario attestare in fase di compilazione della domanda del sussidio economico in argomento l'ammontare e le tipologie dei contributi ricevuti, quali:
- “bonus asili nido” corrisposti dall'INPS ai sensi dell'art.1 – comma 355 della Legge 232/2016, articolo 1, comma 343, legge 27 dicembre 2019, n. 160; articolo 3, commi 5 e 6, legge 23 dicembre 2021, n. 238 (percepiti a decorrere dal mese di settembre 2022 fino al 30.7.2023);
  - Detrazioni fiscali in sede di dichiarazione dei redditi anno 2024 per redditi anno 2023;
  - Altri benefici economici ricevuti a decorrere dal mese di settembre 2023, indicare quali.
- In tali casi si procederà a verificare la cumulabilità dei contributi ricevuti ed il sussidio economico a carico del bilancio di Ateneo.
- b) *Iscrizione ad un istituto privato:* gli oneri dovranno essere documentati mediante titoli intestati al dipendente beneficiario (non verranno accettati oneri sostenuti e documentati da titoli intestati a conviventi o parenti).
- c) *genitori entrambi dipendenti dell'Ateneo:* il sussidio viene erogato esclusivamente a favore di uno solo (quello che effettivamente ha sostenuto la spesa nel corso dell'anno 2023/24).
- d) *Genitore affidatario:* il sussidio economico spetta al genitore a cui è stato assegnato l'affidamento del figlio, in seguito a provvedimenti del tribunale dei minori (ad es. dipendenti legalmente ed effettivamente separati o divorziati o ex conviventi).
- e) *Affidamento congiunto o alternato* di genitori entrambi dipendenti presso l'ateneo: il sussidio verrà diviso in parti eguali, salvo venga diversamente richiesto da entrambi i genitori.

L'Ufficio Relazioni Sindacali provvederà a mantenere i controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio<sup>2</sup> rese dai dipendenti e dagli utenti che avranno fatto richiesta dei benefici in argomento, ai sensi degli artt. 46 e 49 del d.P.R. n. 445/2000 (artt. 71 e 72 del d.P.R. n. 445/2000), arrivando a una percentuale di controllati superiore al 15%. In presenza di false dichiarazioni, esclusi i casi di mero errore materiale, si farà luogo a decadenza del contributo e, qualora già erogato, l'Ateneo procederà al recupero dello stesso, fatta salva ogni altra conseguenza prevista dalla legge

Per informazioni: [Ufficiorelazioniisindacali@unimore.it](mailto:Ufficiorelazioniisindacali@unimore.it) - tel 2056496 - 2056647.

Distinti saluti.

**DIREZIONE ORGANIZZAZIONE  
PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO RISORSE  
UMANE**  
(Dott.ssa Maria Raffaella INGROSSO)

---

<sup>2</sup> Ai sensi della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30.1.2024