

## COMMISSIONE STATUTO

### Verbale della riunione del 17 febbraio 2011

La seduta si apre alle ore 14:45 presso la Sala del Consiglio del Rettorato.

#### Presenti

|   |                             |   |                                            |
|---|-----------------------------|---|--------------------------------------------|
| X | Barozzi Giovanni Sebastiano | X | Gatti Giuseppe                             |
| X | Bosi Andrea                 | X | Leali Francesco                            |
| X | Calabrò Giuseppe            | X | Ossicini Stefano                           |
| X | Di Toma Paolo               | X | Pecorari Paola (Delegato Direzione legale) |
| X | Donini Massimo              | X | Pinti Marcello                             |
| X | Ferrari Andrea              | X | Porro Carlo Adolfo                         |
| X | Fontana Daniela             | X | Tomasi Aldo (Presidente)                   |
| X | Frigni Daniela              | X | Zini Angela                                |

#### Saluti del Presidente, M.R. Prof. Aldo Tomasi

Il Presidente si congratula con i presenti per la designazione presso il Senato Accademico (SA), presso il Consiglio di Amministrazione (CdA) o presso il Consiglio degli Studenti (CS). Il Presidente richiama l'importanza della presenza dei commissari al maggior numero di sedute possibili e ricorda che, su disposizione di SA e CDA, gli assenti non potranno essere sostituiti.

Il Presidente ricorda che l'obiettivo della Commissione è quello di istruire, per il SA ed il CdA, una proposta di Statuto che, in accordo con le indicazioni fornite dall'attuale legge di riforma dell'Università, possa tracciare, in modo da durare nel tempo, le linee guida necessarie allo sviluppo armonico dell'Ateneo. Ricorda come l'attuale Statuto, seppur rivisto in modo assolutamente non sostanziale negli ultimi anni (ultima revisione nel 2005), sia in vigore dagli anni '60. Il Presidente sottolinea, dunque, la necessità di produrre un documento che sia:

- 1) Leggero; che lasci a successivi decreti attuativi e regolamenti la definizione dettagliata delle strutture e delle procedure.
- 2) Preciso nel linguaggio; che non si presti ad interpretazioni e forzature.

Il Presidente richiama i presenti a non essere portavoce in Commissione di interessi corporativi ma di sentirsi rappresentanti dell'Ateneo intero. A tal proposito ritiene che la stessa designazione dei componenti sia stata caricata di eccessive aspettative e ribadisce, invece, la necessità di lavorare in totale armonia con la legge attuale e con le indicazioni, in alcuni punti molto precise, che essa fornisce. Sottolinea, infine, come il lavoro svolto dalla Commissione Istruttoria per lo statuto di Ateneo (Commissione Governance), istituita nel gennaio 2010 e sciolta nel gennaio 2011, possa rappresentare uno stimolo iniziale alla discussione dei temi più significativi.

Per permettere alla Commissione di concentrarsi sui contenuti degli articoli piuttosto che sulla loro forma, il Presidente dichiara di aver attivato presso la Direzione legale, affari istituzionali e generali un servizio di assistenza legale. Presenta, dunque, la dott.ssa Pecorari, delegata dell'ufficio in vece del dirigente avv. Lorenzo Cannullo, assente per motivi istituzionali.

Infine il Presidente propone il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Presentazione dei commissari;

- 2) Nomina del Vicepresidente e del segretario verbalizzante;
- 3) Discussione preliminare sul metodo di lavoro;
- 4) Discussione preliminare sulle modalità di comunicazione della commissione;
- 5) Lista delle azioni;
- 6) Varie ed eventuali.

### 1. Presentazione dei commissari

Su invito del Presidente, i presenti procedono ad una breve presentazione personale.

| Cognome e Nome              | Designazione                                                                      | Afferenza                                         |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Barozzi Giovanni Sebastiano | PO per l'Area Scienze e Tecnologie Formali e Sperimentali, designato presso il SA | Ingegneria MO                                     |
| Bosi Andrea                 | Studente, designato presso il CS                                                  | Giurisprudenza                                    |
| Calabrò Giuseppe            | Studente, designato presso il CS                                                  | Ingegneria                                        |
| Di Toma Paolo               | PA, designato presso il CdA                                                       | Scienze della comunicazione e dell'economia       |
| Donini Massimo*             | PO, Area Scienze Umane, Politiche e Sociali designato presso SA                   | Giurisprudenza                                    |
| Ferrari Andrea              | PO, Area Scienze Umane, Politiche e Sociali, designato presso il SA               | Economia                                          |
| Fontana Daniela*            | PO, Area Scienze e Tecnologie formali e sperimentali, designato presso il SA      | Scienze della Terra                               |
| Frigni Daniela              | PTA, designato presso il CdA                                                      | Economia                                          |
| Gatti Giuseppe              | PTA, designato presso il CdA                                                      | Direzione servizi agli studenti                   |
| Leali Francesco             | RU, designato presso il CdA                                                       | Ingegneria MO                                     |
| Ossicini Stefano*           | PO, designato presso il CdA                                                       | Ingegneria RE                                     |
| Pecorari Paola              | Delegato Ufficio legale                                                           | Direzione legale, affari istituzionali e generali |
| Pinti Marcello              | RU, Area Scienze della Vita, presso SA                                            | Bioscienze e Biotecnologie                        |
| Porro Carlo Adolfo          | RU, Area Scienze della Vita, presso SA                                            | Medicina e Chirurgia                              |
| Tomasi Aldo*                | Presidente                                                                        | Medicina e Chirurgia                              |
| Zini Angela                 | Rappresentante delle Istituzioni locali di Modena e Reggio Emilia                 | Provincia di Reggio Emilia                        |

\* già membro della Commissione Governance.

### 2. Nomina del Vicepresidente e del segretario verbalizzante

Il Presidente nomina il prof. Ferrari Vicepresidente della Commissione Statuto, con il ruolo di assumere la presidenza della Commissione nel caso di assenza del Presidente per impegni istituzionali improvvisi e non derogabili. Il Presidente sottolinea, comunque, di aver riservato nella propria agenda tutte le giornate previste per la riunione della Commissione (Mercoledì e Venerdì dalle ore 14:30 a partire dal 23 febbraio p.v. per almeno 3 mesi, come già comunicato in occasione della richiesta di autocandidatura presso la Commissione).

Il Presidente propone alla dott.ssa Fregni di ricoprire il ruolo di segretario verbalizzante. La dott.ssa Fregni rifiuta l'incarico, in quanto già impegnata in tale mansione presso la Facoltà di Economia e desiderosa di ampliare le proprie competenze. In seconda battuta il Presidente chiede la disponibilità alla dott.ssa Pecorari della Direzione Legale. La Dott.ssa Pecorari rifiuta l'incarico, in quanto non facente parte del mandato ricevuto. Il Presidente chiede la disponibilità ai due ricercatori presenti, i dr. Leali e Pinti. I

ricercatori accettano l'incarico. Viene stabilito che i verbali delle riunioni dovranno riportare un sunto dei temi trattati e delle posizioni emerse e non un pedissequo elenco degli interventi.

### **3. Discussione preliminare sul metodo di lavoro**

Il Presidente invita i presenti ad esprimere un proprio parere preliminare in merito alla definizione della procedura di lavoro. Non viene richiesta nessuna delibera da parte della Commissione. Al termine della consultazione emerge il seguente schema generale:

- 1) Lettura congiunta dei documenti di interesse della Commissione (es.: legge di riforma, relazione finale della Commissione Governance, Relazione relativa alla struttura bipolare di Ateneo, Attuale Statuto). A tal proposito viene sottolineato come la relazione della Commissione Governance e l'attuale Statuto siano da considerarsi indicative e non rappresentino vincoli per la discussione.
- 2) Discussione preliminare in merito ai documenti analizzati e individuazione di linee guida di sviluppo dello Statuto, in modo da garantire un'organicità generale al documento.
- 3) Definizione dei macrotemi e stesura preliminare delle prime proposte di articolazione (eventualmente a carico di sottogruppi definiti all'interno della Commissione).
- 4) Discussione dei singoli articoli.
- 5) Predisposizione in linguaggio giuridico dei singoli articoli (a carico della Direzione Legale).
- 6) Verifica in Commissione degli articoli.

Dal punto di vista operativo emerge la necessità di predisporre un calendario dei lavori che permetta di pianificare le attività con un anticipo sufficiente a consentire ai commissari di approfondire singolarmente le specifiche tematiche. Si propone, dunque, che l'OdG delle attività possa essere comunicato ai commissari in buon anticipo rispetto alla riunione e, se possibile, possa essere riferito a più sedute successive.

La discussione si sofferma sulla necessità di prevedere tempi e modalità di consultazione di SA e CdA in corrispondenza dei punti maggiormente significativi dello Statuto (es.: struttura degli organi di Ateneo e dei Dipartimenti).

### **4. Discussione preliminare sulle modalità di comunicazione della commissione**

Molti dei presenti sottolineano l'importanza di un'efficace comunicazione della Commissione verso l'esterno e di una reale trasparenza delle informazioni. Alcuni, d'altra parte, sottolineano il rischio di una cattiva comunicazione che, basata su informazioni frammentarie o legate a temi non risolti, possa produrre un inasprimento dei toni all'interno dell'Ateneo stesso e possa privare la Commissione della tranquillità necessaria a dibattere le importanti questioni legate allo Statuto. A tal proposito, mancando la necessità di giungere ad una delibera in tale fase della discussione, il Presidente invita i presenti ad esprimere il proprio parere in merito a:

- 1) Comunicazione con l'Ateneo.
- 2) Comunicazione con gli organi istituzionali.

In merito alla comunicazione con l'Ateneo (1) vengono dibattute le seguenti possibilità: creazione di una pagina web di Ateneo che raccolga documenti ed informazioni relative allo stato di avanzamento delle attività; upload di tutti i verbali delle sedute della Commissione, previa approvazione; upload dei soli verbali considerati più significativi, relativi a temi di particolare interesse per l'Ateneo (es.: organigramma, struttura istituzionale, meccanismi di elezione e controllo, etc.); apertura di un indirizzo e-mail che permetta all'Ateneo di far giungere alla Commissione proposte e suggerimenti, pur senza la necessità di un continuo dibattito della Commissione con l'esterno; possibile convocazione di una o più Assemblee di Ateneo durante lo svolgimento dei lavori.

In merito alla comunicazione con gli organi istituzionali (2) vengono discusse le seguenti proposte: consultazione preliminare di SA, CdA e dei Dipartimenti in merito alla relazione finale della Commissione Governance; relazione periodica delle attività presso il SA ed il CdA da parte del Presidente o di suoi delegati durante lo svolgimento dei lavori; consultazione periodica dei Dipartimenti dell'Ateneo e del Consiglio del Personale Tecnico e Amministrativo mediante comunicazione scritta inviata ai Direttori e raccolta dei suggerimenti e delle indicazioni provenienti dai relativi Consigli.

## **5. Lista delle azioni**

Il prof. Donini viene incaricato di preparare una breve presentazione dell'attuale legge di riforma dell'Università, da presentare in occasione della seduta del 23 febbraio p.v..

La prof.ssa Fontana viene incaricata di preparare una breve presentazione del lavoro della Commissione Governance.

Il prof. Ferrari viene incaricato di predisporre una proposta di schema di lavoro per la Commissione.

Il Presidente si assume l'incarico di raccogliere ed inviare ai commissari i seguenti documenti:

- 1) Attuale Statuto di Ateneo;
- 2) Relazione finale della commissione Governance;
- 3) Relazione relativa alla struttura bipolare di Ateneo.

## **6. Varie ed eventuali**

Viene concordato tra i presenti che il calendario delle sedute manterrà cadenza bisettimanale. Solo nel caso in cui i lavori dovessero procedere in maniera più spedita di quanto previsto o si decidesse di sviluppare alcune parti in back office per poi discutere in forma collegiale bozze di articoli già istruite, la commissione prevederà di diradare i propri incontri.

La dott.ssa Zini si scusa per eventuali impegni istituzionali assunti in precedenza rispetto alla designazione in Commissione Statuto che non le permetteranno di partecipare ad alcune delle sedute già concordate.

La seduta si chiude alle ore 17:30 e la Commissione viene convocata per il giorno mercoledì 23 febbraio alle ore 14:30 presso la Sala del Consiglio del Rettorato.

Modena, lì 17/02/2011

Il Presidente

Aldo Tomasi

I segretari verbalizzanti

Francesco Leali, Marcello Pinti