Allegato n. 3

DICHIARAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER UTENZE DOMESTICHE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, DELL'ENERGIA ELETTRICA E DEL GAS NATURALE

(ai sensi dell'art.12 del DL 09.08.2022 n.115 cov con modifiche dalla legge 21.09.2022 n. 142)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

La sottoscritta/II sottoscritto	
C.F nata/o a	()
il e con dimora abituale a	()
in via n di citta	dinanza,
consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.	•
DICHIARA	
con riferimento all'immobile ad uso abitativo situato in	
via /piazza/località	posseduto o detenuto, sulla base
di un titolo idoneo da	
□ me medesimo	
□ dal coniuge (no coppia di fatto)	
□ altro familiare (specificare)	
A titolo di (proprietà/usufrutto/comodato/locatario)	

1) Di essere in possesso della documentazione comprovante il pagamento delle seguenti utenze domestiche, rientranti nel limite di cui all'art. 51, comma 3 del TUIR:

Fattura Numero	Data fattura	Emittente e tipologia di utenza	Intestata a ¹	Importo pagato (sup a 100 euro)	Data pagamento	Modalità di pagamento

2) che le fatture indicate al punto 1) non sono già state oggetto di richiesta di rimborso totale o parziale, né dal sottoscritto, né da miei familiari o da altri, non solo presso l'ateneo ma anche presso altri;

3) di essere a conoscenza dell'obbligo di conservare tutta la documentazione indicata nella predetta dichiarazione sostitutiva in caso di controllo da parte dell'amministrazione

Luogo	
Data	
	Firma del/la dipendente

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta all'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento di identità valido del dichiarante.

¹ L'intestatario delle utenze per uso domestico può essere un soggetto diverso dal lavoratore dipendente, ovvero:

[🗆] il coniuge o un familiare indicati nell'articolo 12, Tuir: in questo caso è necessario indicare il rapporto intercorrente con il lavoratore,

[□] il locatore, nel caso in cui le fatture riguardano immobili locati al lavoratore, al coniuge o ai familiari di quest'ultimo, e solo nel caso in cui il locatore abbia provveduto al riaddebito analitico al locatario, delle spese relative alle utenze: in questo caso è necessario riportare l'elenco analitico delle spese addebitate.

[☐] il condominio, per la quota rimasta a carico del singolo condomino.

INFORMAZIONI RESE AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016

I dati acquisiti attraverso la compilazione del presente modulo nonché tramite l'allegazione degli ulteriori documenti richiesti (es. dichiarazione sostitutiva di atto notorio, titolo di possesso/detenzione dell'immobile ad uso abitativo, attestazione di eventuali rimborsi o contributi già ottenuti, ricevute e fatture fiscali) saranno utilizzati – con strumenti informatici e telematici – al fine di erogare il sussidio economico riconosciuto al personale tecnico-amministrativo ai sensi dell'art. 110- comma 1- lett a) "Welfare integrativo e ulteriori disposizioni di parte economica" del CCNL 18.1.2024, a sostegno del personale tecnico-amministrativo, inserito al Capo VII del Contratto integrativo sottoscritto in data 27.10.2025.

In considerazione delle finalità perseguite con il trattamento, i dati saranno conservati dall'Università di Modena e Reggio Emilia nei termini previsti per la prescrizione ordinaria ai fini dell'adempimento di obblighi di legge facenti capo alla stessa. La base giuridica del trattamento risiede nella necessità di dare riscontro alle richieste dell'interessato che intenda avvalersi dei sussidio economico riconosciutogli contrattualmente (art. 6, par. 1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679) nonché nella necessità di adempiere obblighi di legge ai quali è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e art 9, par. 2, lett. b) del Regolamento (UE) 2016/679).

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con sede in Modena, via Università n. 4, email: urp@unimore.it. Il Titolare ha nominato, ai sensi della normativa applicabile, il proprio Responsabile per la protezione dei dati (DPO), contattabile all'indirizzo email: dpo@unimore.it.

I dati saranno trattati nel rispetto dei principi previsti dall'articolo 5 del GDPR esclusivamente dal personale e dai collaboratori debitamente autorizzati al trattamento e potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari: a) consulenti incaricati di assistere il Titolare del trattamento nell'adempimento degli obblighi di legge sul medesimo gravanti (ad es. consulenti fiscali e/o tributari); b) Pubbliche Amministrazioni richiedenti (es. Agenzia delle entrate).

Gli interessati avranno il diritto di ottenere, alle condizioni previste dalla normativa, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza dovrà essere presentata contattando il Titolare del trattamento o, in alternativa, il Responsabile per la protezione dei dati personali ai recapiti indicati nella presente informativa.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato attraverso questo servizio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Firma del/la dipendente							