UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Direzione Organizzazione Programmazione e Sviluppo Risorse Umane
Ufficio Relazioni Sindacali Pari Opportunità e Welfare

Modena lì
Prot n.

Direttori di Dipartimento, Centri

Presidente della Scuola di Ateneo della Facoltà di Medicina e Chirurgia

Responsabili e Coordinatori delle Direzioni e degli Uffici dell'Amministrazione Centrale

Responsabili Amministrativi di Dipartimento

Ufficio Comunicazione e Relazioni esterne di Ateneo

Tutto il personale tecnico-amministrativo

e p.c. Tutto il personale Docente e Ricercatore

Organizzazioni Sindacali e-RSU di Ateneo

LORO SEDI

Oggetto: Chiusura degli accessi alle strutture di Ateneo e modalità di svolgimento delle attività lavorative nel periodo delle festività natalizie 2026/2027 e nell'anno 2027.

Si comunica che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27 ottobre 2026, ha esteso alle giornate del 7 e dell'8 gennaio 2027 la chiusura degli accessi alle strutture di Ateneo già prevista per il periodo delle festività natalizie e ha programmato gli ulteriori periodi di chiusura degli accessi per l'anno 2027.

Gli accessi saranno pertanto chiusi nei seguenti periodi:

- **dal 24 dicembre 2026 all'8 gennaio 2027 compresi;**
- **dal 9 al 17 agosto 2027 compresi;**
- **dal 24 al 31 dicembre 2027 compresi.**

Tale misura non comporta di per sé la sospensione delle attività lavorative, che proseguiranno a distanza secondo le modalità di seguito indicate, in coordinamento con la programmazione delle ferie e con le esigenze di servizio.

Organizzazione delle attività

Il Direttore Generale definirà, con apposite disposizioni e con il coinvolgimento dei Direttori e dei Responsabili di struttura, le modalità di svolgimento delle attività lavorative, disciplinando il lavoro agile e da remoto, ove compatibile con le attività da svolgere, in coordinamento con la programmazione delle ferie. A tal fine, saranno considerate le esigenze organizzative e di servizio e la situazione individuale delle ferie maturate e non godute. In particolare, per il personale con consistenti residui di ferie, sarà programmata la relativa fruizione anche nei periodi di chiusura degli accessi, nel rispetto della disciplina vigente.

Il lavoro a distanza potrà essere svolto anche in modo continuativo, nel rispetto del limite massimo di otto giornate mensili previsto dalla disposizione direttoriale del 25 novembre 2025, prot. n. 313718. Per il personale le cui mansioni non siano compatibili con il lavoro agile, nelle giornate non coperte da ferie sarà previsto lo svolgimento di attività formative a distanza secondo le indicazioni dell'Ufficio Formazione e Valorizzazione del Personale.

Aperture nel periodo delle festività natalizie e accessi eccezionali

Nelle giornate del **7 e dell'8 gennaio 2027**, il dipendente che non intenda usufruire delle ferie e che non presenti un elevato numero di ferie residue o di ore di straordinario potrà accedere al lavoro agile o da remoto (ex telelavoro), anche in assenza di specifico accordo con il/la Dirigente, Responsabile o Direttore di Dipartimento. La prestazione lavorativa potrà consistere anche nella partecipazione ad attività formative a distanza, da richiedere all'Ufficio Formazione e Valorizzazione del Personale.

Nei periodi di chiusura ricadenti nei mesi di dicembre e gennaio potranno rimanere aperti gli accessi alle strutture per le quali sussistano motivate esigenze, connesse, ad esempio, ai servizi bibliotecari, ad attività didattiche non procrastinabili o agli adempimenti necessari alla riapertura delle attività amministrative e contabili. Le aperture e le relative modalità saranno definite con apposito provvedimento del Direttore Generale, sulla base delle segnalazioni dei Direttori e dei Responsabili di struttura, che dovranno pervenire all'Ufficio **Relazioni sindacali ed alla Direzione Tecnica** entro la data **del 4.12.2026**.

Restano inoltre consentiti, in casi straordinari, gli accessi agli uffici e ai laboratori necessari a evitare danni irreparabili, ad esempio per la verifica delle colture cellulari presso i centri di ricerca biomedica. Tali accessi saranno autorizzati dai Responsabili delle strutture interessate, nell'ambito della loro autonomia organizzativa, dandone comunicazione alla Direzione Organizzazione, Programmazione e Sviluppo Risorse Umane e alla Direzione Tecnica entro la data **del 4.12.2026**.

L'Ufficio Comunicazione e Relazioni Esterne di Ateneo curerà la comunicazione esterna in prossimità dei periodi di chiusura.

Per informazioni o chiarimenti scrivere a

- ufficiorelazionisindacali@unimore.it,
- ufficiopersonaleta@unimore.it,

- lavoroagile@unimore.it.

Cordiali saluti.

Il Direttore generale
(Dott. Enrico Periti)

DIRETTORE GENERALE UNIMORE ENRICO PERITI 03.11.2026 13:22:52 GMT+01:00