NOME COGNOME	_
AREA DI APPARTENENZA (AMM./TECNICA/BIBLIO/SANITARIA)	
STRUTTURA DI APPARTENENZA	_

Macro area	Codice servizio	Servizio (l'elenco delle attività di ciascun servizio è reperibile nel documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)	% attività	Note (indicare qui eventuali trasferimenti, mobilità in corso d'anno – vedi FAQ del documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)
AMMINISTRAZIONE	01.01	Gestione e predisposizione Budget e controllo di gestione	0	
AMMINISTRAZIONE	01.02	Pianificazione delle risorse umane	0	
AMMINISTRAZIONE	□ 01 03	Assicurazione qualità, Accreditamento, Valutazione e Gestione ANAC & ANVUR	0	
AMMINISTRAZIONE	01.04	Contabilità generale e analitica e gestione fiscalità	0	
AMMINISTRAZIONE	11 01 05	Gestione contabile ciclo acquisti (da ordine/contratto a pagamento fattura)	0	
AMMINISTRAZIONE	01.06	Gestione contabile personale strutturato e non (da registrazione contratto a pagamento compensi)	0	
AMMINISTRAZIONE	01.07	Affari istituzionali e supporto organi collegiali	0	
AMMINISTRAZIONE	01.08	Affari legali	0	

Macro area	Codice servizio	Servizio (l'elenco delle attività di ciascun servizio è reperibile nel documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)	% attività	Note (indicare qui eventuali trasferimenti, mobilità in corso d'anno – vedi FAQ del documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)
AMMINISTRAZIONE	01.09	Comunicazione esterna e relazioni coi media	0	
AMMINISTRAZIONE	01.10	Merchandising, sponsorship, fundraising e Alumni	0	
AMMINISTRAZIONE	01.11	Comunicazione interna, gestione eventi e cerimoniale	0	
AMMINISTRAZIONE	01.12	Servizi sociali e welfare	0	
AMMINISTRAZIONE	01.13	Gestione amministrativa personale non strutturato	0	
AMMINISTRAZIONE	01.14	Gestione delle attività di formazione del personale TA e docente	0	
AMMINISTRAZIONE	01.15	Gestione amministrativa personale strutturato	0	
AMMINISTRAZIONE	01.16	Gestione concorsi, trasferimenti e mobilità interni e esterni	0	
INFRASTRUTTURE	02.01	Edilizia_Nuovi interventi edilizi	0	
INFRASTRUTTURE	02.02	Edilizia_Interventi sul costruito	0	
INFRASTRUTTURE		Approvigionamenti_Pianificazione e supporto amministrativo all'esecuzione del contratto	0	
INFRASTRUTTURE		Gestione spese in economia, affidamenti diretti ed e- procurement fino alla firma del contratto	0	
INFRASTRUTTURE	11 07 05 1	Gestione procedure ad evidenza pubblica aperte fino alla firma del contratto	0	

Macro area	Codice servizio	Servizio (l'elenco delle attività di ciascun servizio è reperibile nel documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)	% attività	Note (indicare qui eventuali trasferimenti, mobilità in corso d'anno – vedi FAQ del documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)
INFRASTRUTTURE	02.06	Gestione flussi documentali (es protocollo) e servizio posta	0	
INFRASTRUTTURE	11 02 07	Gestione e programmazione spazi (interni ed esterni), locali e arredi	0	
INFRASTRUTTURE	02.08	ICT_Gestione della domanda e assistenza applicativa	0	
INFRASTRUTTURE	02.09	ICT_Sviluppo nuovi servizi applicativi	0	
INFRASTRUTTURE	02.10	Sviluppo e gestione servizi generali ICT e sicurezza	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.01	Orientamento in entrata	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.02	Gestione della "Student life"	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.03	Gestione mense	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.04	Gestione borse di studio	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	1114 115	Didattica in itinere per Lauree di I e II livello e a CU: Gestione esami, carriere e supporto agli studenti	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.06	Didattica in itinere per Lauree di I e II livello e a CU: Supporto alla progettazione e alla gestione dell'offerta formativa	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	U 02 07	Didattica in itinere per Lauree di I e II livello e a CU: Supporto tecnico e organizzativo per l'attività didattica	0	

Macro area	Codice servizio	Servizio (l'elenco delle attività di ciascun servizio è reperibile nel documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)	% attività	Note (indicare qui eventuali trasferimenti, mobilità in corso d'anno – vedi FAQ del documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.08	Didattica in itinere per Lauree di I e II livello e a CU: Supporto attività di e-learning	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	11 014 019	Gestione esami, carriere e supporto agli studenti di corsi accademici post-laurea	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	11 112 111	Supporto alla progettazione e alla gestione dell'offerta formativa accademica post-laurea	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	11 (14 11	Supporto tecnico e organizzativo per l'attività didattica accademica post-laurea	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.12	Orientamento in uscita	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.13	Internazionalizzazione studenti	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.14	Internazionalizzazione docenti, ricercatori e TA	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.15	Supporto alle gestione ospedaliera	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	03.16	Supporto alle gestione veterinaria	0	
DIDATTICA (SUPPORTO)	□ □ □ □ □ □ □	Supporto alla sperimentazione clinica, infrastrutture di ricerca e formazione medica e veterinaria	0	
RICERCA (SUPPORTO)	04.01	Gestione delle attività di supporto alla Terza missione	0	
RICERCA (SUPPORTO)	11 (1/4 (1)	Supporto alla gestione dei progetti di ricerca pre-award per progetti presentati	0	

Macro area	Codice servizio	Servizio (l'elenco delle attività di ciascun servizio è reperibile nel documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)	% attività	Note (indicare qui eventuali trasferimenti, mobilità in corso d'anno – vedi FAQ del documento GuidaCompilazione_TimesheetAttivita.pdf)
RICERCA (SUPPORTO)	04.03	Supporto alla gestione dei progetti di ricerca post-award per progetti finanziati	0	
RICERCA (SUPPORTO)	04.04	Supporto alla gestione del conto terzi	0	
RICERCA (SUPPORTO)	04.05	Supporto tecnico all'attività di ricerca	0	
SERVIZI BIBLIOTECARI, MUSEALI, ARCHIVISTICI, EDITORIALI	05.01	SBA_Gestione risorse online e digitali	0	
SERVIZI BIBLIOTECARI, MUSEALI, ARCHIVISTICI, EDITORIALI	05.02	SBA_Gestione patrimonio cartaceo	0	
SERVIZI BIBLIOTECARI, MUSEALI, ARCHIVISTICI, EDITORIALI	05.03	SBA_Gestione attività di supporto alla biblioteca e back office	0	
SERVIZI BIBLIOTECARI, MUSEALI, ARCHIVISTICI, EDITORIALI	05.04	SBA_Gestione front-office biblioteche	0	
SERVIZI BIBLIOTECARI, MUSEALI, ARCHIVISTICI, EDITORIALI	05.05	Gestione museale e/o archivistica e/o editoriale	0	
		Totale		(attenzione: il totale della colonna "% attività" deve essere pari a 100)