



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

DIREZIONE RISORSE UMANE
Ufficio Formazione

Al Personale tecnico-amministrativo
Ai Dirigenti
Ai CEL
Al Personale docente e ricercatore di
Unimore

E P.C.

Al Magnifico Rettore
Al Pro Rettore – sede di Modena
Al Pro Rettore – sede di Reggio Emilia
Al Direttore Generale
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Direttori di Centri
Al Presidente della Facoltà di Medicina
Al Presidente della Scuola di Ingegneria
OO.SS – R.S.U.
LORO SEDI

Oggetto: Seminario **“Bilancio di Genere e Impatto delle Politiche Pubbliche: Aspetti Metodologici e Applicazioni”**.

Si comunica che nell'ambito del progetto GE&PA – Gender Equality and Public Administration è stato organizzato il Seminario, in presenza e on line, **“Bilancio di Genere e Impatto delle Politiche Pubbliche: Aspetti Metodologici e Applicazioni”**.

La professoressa Tindara Addabbo, Delegata del Rettore alle Pari Opportunità di Unimore e Coordinatrice Progetto GE&PA introdurrà l'incontro che avrà come oggetto il bilancio di genere come strumento fondamentale sia per la misurazione delle politiche pubbliche attuate in ottica di genere, sia per la promozione di un effettivo raggiungimento dell'uguaglianza.

L'Ufficio Formazione d'Ateneo, vista l'attualità e l'importanza di tale argomento, invita le SS.VV. a partecipare all'evento in oggetto che si realizzerà, come da locandina allegata, in data:

Mercoledì 21 Giugno 2023
dalle ore 15:00 alle ore 17:30
presso la Fondazione Marco Biagi
Largo Marco Biagi, 10
41121 - Modena

Il seminario sarà trasmesso anche in streaming tramite Microsoft Teams.

Per poter partecipare all'evento in presenza o tramite Microsoft Teams occorre registrarsi su www.progettogepa.unimore.it con le proprie credenziali istituzionali di Unimore.

Con l'occasione si precisa che la partecipazione al seminario deve essere concordata con il proprio responsabile di struttura ed è considerata attività formativa obbligatoria, con le ore di frequenza che verranno considerate a tutti gli effetti attività di servizio.

Ricordiamo, inoltre, che per partecipare al seminario in presenza sarà necessario firmare il foglio firme in entrata ed in uscita all'ingresso dell'Aula. Il/la dipendente che ritarda l'ingresso o anticipa l'uscita dall'aula è tenuto/a ad apporre a fianco della propria firma l'ora di effettiva entrata o uscita.

Informiamo, altresì, che verrà rilasciato l'attestato di frequenza a chi avrà seguito in presenza/on line almeno il 75% dell'evento.

L'Ufficio Formazione (e-mail: formazione@unimore.it – 059/2056439-6484) è a disposizione per ogni ulteriore chiarimento in merito.

Cogliamo l'occasione per inviare i più distinti saluti.

IL COORDINATORE
DIREZIONE RISORSE UMANE
Dott. Rocco LARocca